



**LYCEE POTHIER**  
(0450049j)  
2 bis rue Marcel Proust  
45 000 Orléans  
Tél : 02.38.79.56.00

«Civilité» «Prénom» «NOM»  
«Adresse»  
«CP»«Ville»  
  
«Casiers»

N° de séance : 5/2020-2021

## PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

**Lundi 29 mars 2021**

Heure de début : 18h00 ; 20H30 :

Présidence : Pascale GAUTROT-LAMOUREUX, Provisseure  
Secrétariat : CALPAS Marie-Catherine  
Membres présents à l'ouverture du CA : 20  
Dont 20 votants - Quorum : 16  
(Listes d'émargement CA en annexe)

Le Président de séance  
LA PROVISSEURE

PASCALE GAUTROT-  
LAMOUREUX

Pascale GAUTROT-LAMOUREUX

A Orléans, Transmis le

18/05/2021

Le Secrétaire de séance

CALPAS M.Catherine

## Ordre du jour :

### **1. Conseil d'administration**

Approbation du Procès Verbal du conseil d'administration du jeudi 1<sup>er</sup> février 2021

### **2. Gestion financière**

2-1 Le compte financier de l'exercice 2020

2-2 Décision budgétaire modificative

2-3 Sorties et voyages scolaires (sous réserve de dossier)

2-4 Contrats et conventions

### **3 Informations diverses**

3-1 Ébauche du planning général de fin d'année

3-2 Présentation du projet de végétalisation de la cour Zola Bâtiment L

### **4 Questions diverses**

N° et nature des Questions traitées	Nombre Feuillets	Réservé à l'administration
I – Conseil d'administration	2	
II – - Gestion financière	2	
III – Informations diverses	1	
IV – Questions diverses	2	
V –		
<b>TOTAL DES FEUILLETS</b>	<b>7</b>	
+ pages de garde	1	
+ page d'émargement	1	

Compte rendu des questions traitées dans le chapitre :  
**I – CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Réservé à l'administration  
destinataire

**1) Installation du conseil d'administration :**

Mme GAUTROT-LAMOUREUX, Proviseure installe le Conseil d'Administration.  
Elle nous informe de la présence d'un enseignant stagiaire M. CARAT qui n'a pas  
droit de vote.

Au vu du contexte sanitaire une grande partie des membres du conseil participe  
à ce conseil en visio.

Après rappel de l'ordre du jour le conseil débute.

**2) - Approbation du Procès Verbal du conseil d'administration  
du jeudi 1<sup>er</sup> février 2021**

Procès verbal approuvé sans remarque, ni modification

**Vote 20 → contre : - abstention : - pour : 20**

Compte rendu des questions traitées dans le chapitre :

## **II – GESTION FINANCIERE**

### **2 Gestion financière**

- 2-1 Le compte financier de l'exercice 2020
- 2-2 Décision budgétaire modificative
- 2-3 Sorties et voyages scolaires (sous réserve de dossier)
- 2-4 Contrats et conventions

#### **2-1 Le compte financier de l'exercice 2020**

La parole est donnée à Mme ROUSSET DE PINA, Adjointe Gestionnaire, qui nous expose dans les détails le bilan comptable du lycée pour l'année 2020. Elle attire notre attention sur le fait que les résultats sont fortement impactés par la situation sanitaire que nous connaissons depuis mars 2020.

Pour le détail, voir le rapport joint.

Adoption du compte financier de l'exercice 2020 sans réserve.

**Vote ⇒ contre :                    - abstention :   - pour : 20**

Affectation du résultat du compte financier 2020 sur un compte de résultat unique

**Vote ⇒ contre :                    - abstention :   - pour : 20**

#### **2-2 Décision budgétaire modificative**

Les membres du conseil sont appelés à se prononcer par rapport à un prélèvement sur le fonds de roulement d'un montant de 28 786,62 € : 20 062,62 € pour le service de restauration et d'hébergement afin de financer deux factures de l'exercice 2020, 8 724 € afin de financer un extracteur de couverts.

**Vote ⇒ contre :                    - abstention :   - pour : 20**

#### **2-3 Sorties et voyages scolaires (sous réserve de dossier)**

NEANT

**Vote ⇒ contre :                    - abstention :   - pour :**

Compte rendu des questions traitées dans le chapitre :

## **II – GESTION FINANCIERE**

### **2-4 Contrats et conventions**

Mme DE ROUSSET DE PINA expose les différents contrats – conventions :

Avenant n°1 à la convention « Lycées partenaires » avec l'Institut d'Etude Politique d'Aix en Provence pour l'admission des étudiants de classes préparatoires aux grandes écoles à l'IEP d'Aix-en-Provence.

**Vote ➡ contre :**                    - **abstention :**    - **pour : 20**

Convention avec l'Institut d'Etude Politique de Rennes pour l'admission des étudiants de classes préparatoires aux grandes écoles à l'IEP de Rennes ;

**Vote ➡ contre :**                    - **abstention :**    - **pour : 20**

Convention de partenariat avec Mines-Pont pour l'organisation des écrits du concours commun, session 2021

**Vote ➡ contre :**                    - **abstention :**    - **pour : 20**

Convention avec CC INP pour l'organisation des épreuves écrites de la banque CCINP/e3a-Polytech, session 2021.

**Vote ➡ contre :**                    - **abstention :**    - **pour : 20**

Convention relative à l'organisation au lycée Pothier d'un centre d'épreuves écrites du concours A BCPST recrutant sur la banque Agro-Véto pour la session 2021

**Vote ➡ contre :**                    - **abstention :**    - **pour : 20**

Contrat avec la société VEOLIA pour le traitement des déchets.

**Vote ➡ contre :**                    - **abstention :**    - **pour : 20**

Compte rendu des questions traitées dans le chapitre :

### **III – INFORMATIONS DIVERSES**

#### **3-1 Ébauche du planning général de fin d'année**

M. BROWN, Proviseur adjoint présente le calendrier relatant les différentes dates pour les examens, les conseils de classe, les résultats d'examens.

A voir éventuellement pour établir un créneau entre le 7 et le 11 juin pour une préparation du grand oral pour les terminales.

Planning qui sera amené à être modifié en fonction de la situation sanitaire.

Observation des représentants des parents d'élèves qui déplorent l'absence d'une préparation orale pour les élèves de 1<sup>ère</sup>. Ce serait dû à un manque de temps pour mettre en place ce bac blanc, les enseignants de Français ont souhaité privilégier le temps de cours avec leurs élèves.

#### **3-3 Présentation du projet de végétalisation de la cour Zola Bâtiment L**

Au vu de la situation sanitaire un petit groupe restreint avait été composé (élèves, professeurs, cpe, personnel) avec l'aide d'un architecte pour étudier ce projet de végétalisation de la cour Zola Bâtiment L.

Sur 3 projets proposés, il nous a été présenté le projet retenu avec les différents plans, ainsi que la végétation qui sera retenue. Ce projet se fera en partenariat avec le lycée agricole de la Mouillère ainsi que le lycée Gaudier BRZESKA .

Compte rendu des questions traitées dans le chapitre :

## ***IV – QUESTIONS DIVERSES***

### **1) Liste des questions diverses des représentants du personnel administratif et technique :**

-A l'occasion de la mise en place du forfait « mobilité durable » et de la réfection est-il envisagé la création d'un garage vélo coté B.Franklin ?

Réponse de la direction : non

- Pouvez-vous nous confirmer que l'ensemble du personnel bénéficiera de la campagne de vaccination prévue mi fin avril au même titre que les enseignants ?

Réponse de la direction : A ce jour, elle n'a aucune information à ce propos aussi bien pour les enseignants que l'ensemble du personnel.

### **2) Liste des questions diverses des représentants des personnels enseignants et d'éducation indépendante :**

-Au vu de l'évolution de la situation sanitaire, est-il vraiment judicieux de faire revenir tous les élèves ? Faire revenir tous les élèves pour seulement 2 semaines semble prématuré, la situation dans les couloirs n'étant par ailleurs pas réglée.

-Pourquoi avoir placé les conseils de seconde fin mai et non pas début juin, voire après la fermeture afin de pouvoir évaluer jusqu'à la fin des cours ?

### **3) Liste des questions diverses de la liste FO :**

-Suite à la décision de l'établissement de repasser en 100 % présentiel, la raison invoquée étant le départ des étudiants de deuxième année CPGE, à combien de repas en moins cela correspond-il ? Cette diminution ne sera-t-elle pas trop faible par rapport aux trois niveaux pré-Bac présents ?

-Pourquoi le pré-Bac doit-il investir le bâtiment L, déjà utilisé par les étudiants de première année de CPGE et pour les concours (salles réquisitionnées), alors que le grand nombre d'élèves au lycée n'est gênant que lors des repas à la cantine ?

Compte rendu des questions traitées dans le chapitre :

## **IV – QUESTIONS DIVERSES**

la Direction : Les interrogations des 2 dernières listes étant semblables, voila les réponses données :

Cette décision a été prise au vu des décrochages scolaires constatés notamment chez les secondes, d'autre part le départ en révision des étudiants prépa de 2<sup>ème</sup> année équivaut à un départ au sein du lycée d'environ 400 personnes.

Les salles libérées dans le bâtiment L par ces étudiants seront donc mis à disposition de 3 ou 4 classes du pré-Bac ce qui permettra de désengorger le bâtiment C

M. BROWN argumente que le retour en présentiel de tous les niveaux n'augmente pas la jauge du lycée au vu du départ des CPGE et qu'un sens de la circulation est en réflexion.

Les représentants enseignants du SNES-FSU sont étonnés de cette position de la direction au vu de la crise sanitaire et des modalités de cette prise de décision.

La Direction : effectivement la décision a été prise par la direction mais l'équipe pédagogique était majoritairement dans la volonté de permettre au maximum le présentiel pour les élèves.

La Direction affirme également que cette décision n'était pas ferme et pouvait évoluer en fonction de la crise sanitaire et des annonces gouvernementales

**L'ordre du jour étant épuisé,**

**La séance est levée à 20 h30**

RAPPEL : le procès verbal du conseil d'administration, les actes du conseil d'administration et les actes du chef d'établissement peuvent être consultés, dans l'espace professeur sous le panneau conseil d'administration, dans le classeur dédié



CONSEIL D'ADMINISTRATION du Lundi 29 mars 2021

Civilité	Nom	Prénom	Classe	Catégorie	PRESENT	ABSENT	EXCUSE
Madame	GAUTROT-LAMOUREUX	Pascale		Direction	<input checked="" type="checkbox"/>		
Monsieur	BROWN	Alain		Direction	<input checked="" type="checkbox"/>		
Madame	ROUSSET DE PINA	Mathilde		Direction			
Madame	CHESNOY	Pascale		Education	<input checked="" type="checkbox"/>		
Madame	PIDOUX	Fanny		Personnalité locale			
Monsieur	LECOQ	Philippe		Personnalité locale	<input checked="" type="checkbox"/>		
Monsieur	DEFOSSEZ	Quentin		Personnalité locale	<input checked="" type="checkbox"/>		
Monsieur	ROSE	Frédéric		Personnalité locale	<input checked="" type="checkbox"/>		
Madame	LEPAGE	Anne		Personnalité locale			
Madame	MAGNERON	Nathalie		Personnalité locale	<input checked="" type="checkbox"/>		
Madame	CALPAS	Marie-Catherine	FCPE	Parent d'élève	<input checked="" type="checkbox"/>		
Madame	JEUVEY	Christine	FCPE	Parent d'élève	<input checked="" type="checkbox"/>		
Monsieur	DECIMA	Michel	FCPE	Parent d'élève	<input checked="" type="checkbox"/>		
Madame	TACHERIFFET	Zachia	FCPE	Parent d'élève	<input checked="" type="checkbox"/>		
Monsieur	ETRILLARD	Alan	FCPE	Parent d'élève			
Madame	SAINTEY	Diane	LSUPBL	Elève			
Monsieur	MAGHLOUA	Barae	TG7	Elève			
Monsieur	BORDA	Thomas	TG7	Elève			
Madame	METRO	Alicia	TG8	Elève	<input checked="" type="checkbox"/>		
Madame	GERNEZ	Loula	IG2	Elève			
Madame	BLANCKAERT	Axelle		Administratif	<input checked="" type="checkbox"/>		
Madame	NICOLAS-DURAND	Agnès		Administratif	<input checked="" type="checkbox"/>		
Invité	<i>FAYE</i>	<i>Marie</i>			<input checked="" type="checkbox"/>		
Invité permanent	GRAVIERE	Cyril		Direction	<input checked="" type="checkbox"/>		
Représentants des Personnels enseignants et Education	VAPPEREAU	Florian		Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>		
Représentants des Personnels enseignants et Education	GILET	Mathias		Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>		
Représentants des Personnels enseignants et Education	RETIF	Brigitte		Enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>		
Représentants des Personnels enseignants et Education	THEBAUT	Laurent	SN-FO-LC	Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>		
Représentants des Personnels enseignants et Education	PAULIN	Guillaume	SN-FO-LC	Enseignant			
Représentants des Personnels enseignants et Education	LESNE	Sylvie	SNES-SNEP-FSU	Enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>		
Représentants des Personnels enseignants et Education	LESPINASSE	Fabienne	SNES-SNEP-FSU	Enseignante	<input checked="" type="checkbox"/>		
Invité	CARRAT	Samuel		Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>		
Invité							

Total présents :  
Total votants :

QUORUM : 16

